
E-Learning Qualitätsstandards

Klar definierte Lernziele

Stellen Sie sicher, dass die Lernziele klar formuliert und operationalisiert sind und sich auf messbare Kompetenzen oder Fähigkeiten beziehen, die die Lernenden am Ende des Kurses beherrschen sollen.

Zielgruppenspezifisch

Entwerfen Sie die zu vermittelnden Inhalte unter Berücksichtigung der Bedürfnisse und Fähigkeiten der Zielgruppe.

Interaktivität

Fördern Sie die Beteiligung der Lernenden durch interaktive Elemente wie Quizfragen, Übungen, Fallstudien oder Simulationen. Interaktivität erhöht das Engagement und die Motivation.

Gutes Design und Bedienbarkeit

Achten Sie auf ein ansprechendes und konsistentes Design, das die visuelle Attraktivität erhöht und die Inhalte übersichtlich und leicht verständlich präsentiert. Die Benutzerfreundlichkeit und die Zugänglichkeit für verschiedene Lernende sind entscheidend.

Klare Struktur

Organisieren Sie den Inhalt logisch und in gut strukturierten Modulen oder Lektionen. Verwenden Sie Überschriften, Absätze, Bullet Points und andere visuelle Elemente, um die Lesbarkeit zu verbessern.

Medienvielfalt

Nutzen Sie verschiedene Medienformate wie Text, Bilder, Grafiken, Videos, Animationen und Audio, um unterschiedlichen Lernstilen gerecht zu werden und die Aufmerksamkeit der Lernenden aufrechtzuerhalten.

Qualitativ hochwertige Inhalte

Stellen Sie sicher, dass die bereitgestellten Informationen korrekt, aktuell und relevant sind. Vermeiden Sie übermäßige Textlastigkeit und verwenden Sie klare, verständliche Sprache.

Barrierefreiheit

Achten Sie darauf, dass Ihre E-Learning-Inhalte für Menschen mit Behinderungen zugänglich sind. Berücksichtigen Sie Web Content Accessibility Guidelines (WCAG) für eine barrierefreie Gestaltung.

Technische Zuverlässigkeit

Testen Sie das E-Learning auf verschiedenen Geräten und Browsern, um sicherzustellen, dass die Inhalte korrekt angezeigt werden und alle Funktionen einwandfrei funktionieren.

Feedback und Bewertung

Integrieren Sie Möglichkeiten für Lernende, Feedback zu geben und ihre eigenen Fortschritte zu überprüfen. Bieten Sie klare Rückmeldungen zu Übungen oder Tests.

Regelmäßige Aktualisierung

Halten Sie den Inhalt auf dem neuesten Stand und passen Sie ihn bei Bedarf an aktuelle Entwicklungen an.

Abschlusstest & Teilnahme-Bescheinigung (LMS-Einbindung)

Mithilfe eines Abschlusstests (Selbstüberprüfung) kann der individuelle Lernerfolg selbst überprüft werden. Durch die Einbindung eines Abschlusstests ermöglichen Sie den Lernenden - bei Erreichen einer Mindestpunktzahl - eine Teilnahmebescheinigung zu generieren.

On- und Offboarding ins E-Learning

Setzen Sie keine Kenntnisse voraus. Klären Sie im Vorfeld alle potentiell offenen Fragen in der Einleitung des E-Learnings: Lerndauer, benötigtes Zubehör (für Audio, Video etc.), Kontaktmöglichkeiten und weitere relevante Rahmenbedingungen.

Beta-Phase

Lassen Sie das erstellte E-Learning in einer Beta-Phase von Kolleg*innen testen, um potentielle Probleme zu identifizieren und Korrekturen noch vor einer ersten Veröffentlichung vornehmen zu können.

Evaluation

Führen Sie nach Abschluss des E-Learnings eine Evaluierung durch, um die Effektivität des Kurses zu messen und mögliche Verbesserungen zu identifizieren.



Checkliste

1. *Sind die Lernziele des Kurses klar und eindeutig definiert?*
2. *Wurden die Bedürfnisse und Lernstile der Zielgruppe bei der Gestaltung berücksichtigt?*
3. *Enthält der Kurs interaktive Elemente, um die Beteiligung der Lernenden zu fördern?*
4. *Wurde auf ein durchdachtes und ansprechendes Design geachtet?*
5. *Ist der Kurs in gut strukturierten Abschnitten oder Modulen aufgebaut?*
6. *Werden verschiedene Medienformate wie Text, Bilder, Videos und Grafiken genutzt?*
7. *Sind die bereitgestellten Informationen korrekt, aktuell und relevant?*
8. *Wurde auf die Zugänglichkeit für Menschen mit Behinderungen geachtet?*
9. *Funktioniert das E-Learning reibungslos auf verschiedenen Geräten und Browsern?*
10. *Gibt es Möglichkeiten für die Lernenden, Feedback zu geben und ihren eigenen Fortschritt zu verfolgen?*
11. *Werden die Inhalte regelmäßig aktualisiert, um aktuelle Entwicklungen widerzuspiegeln?*
12. *Sind ein Abschlusstest und eine Teilnahmebescheinigung für die Lernenden verfügbar?*
13. *Sind vor Einstieg in das E-Learning die Rahmenbedingungen erläutert (Lernzeit, benötigtes Zubehör, ...)?*
14. *Wurde eine Beta-Phase vor der Veröffentlichung durchgeführt, um potenzielle Probleme zu identifizieren und zu beheben?*
15. *Wird die Effektivität des Kurses durch regelmäßige Evaluation überprüft?*

